

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗЛЫНКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1**

243600 Брянская область, г.Злынка, ул. Коммунальная, 24,

телефон 21-0-63, e-mail: zlsoh1@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:

С профсоюзным комитетом

Председатель ПК *Чижик* И.В. Чижикова

Протокол № 47 от 31.08.21

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы:

Т.В. Червякова

Приказ № 44/01 от 31.08.21 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дополнительного образования детей
МБОУ Злынковской СОШ №1

I. Общие Положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает Порядок комплектования и организацию деятельности объединений дополнительного образования детей.

1.2. Дополнительное образование (далее – ДО) организуется в целях формирования единого образовательного пространства ОУ, повышения качества образования и реализации процесса.

1.3. ДО предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6 до 18 лет в их свободное внеурочное время.

1.4. Руководителем ДО является заместитель директора по ВР, и оператор ПФ, которые организует работу ДО и несут ответственность за результаты его деятельности.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» от 09 ноября 2018 г. № 196;
- Уставам ОУ.

II. Задачи дополнительного образования.

2.1. Задачи в кружках и спортивных секциях способствуют решению конкретных задач:

- личностно-нравственному развитию и профессиональному самоопределению воспитанников;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе;
- воспитанию у детей гражданственности, уважению к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- созданию условий для наиболее полного удовлетворения интересов и потребностей детей;

2.2. Реализация задач предполагает работу в образовательном учреждении кружков и спортивных секций следующих направленностей:

дополнительное образование

- художественной;
- технической;
- естественнонаучной;
- туристско – краеведческой;
- социально педагогической;
- физкультурно-спортивной;

Внеурочная деятельность

- физкультурно-спортивной;

III. Порядок комплектования кружков (секций).

- 3.1. Перед началом учебного года руководитель ОУ (директор) издаёт приказ «Об организации дополнительного образования».
- 3.2. Комплектование кружков (секций) производится сроком до 01 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в объединения (сроки устанавливает ОУ);
- 3.3. За обучающимися сохраняется место в кружке (секции) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения;
- 3.4. Списочный состав детских объединений ДО определяет образовательное учреждение, реализующее дополнительные образовательные программы. Рекомендуемая наполняемость групп от 5 до 25 человек. В хоровых кружках, спортивных секциях, возможны две и более двух групп (определяет ОУ).
- 3.5. В соответствии с образовательной программой занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально;
- 3.6. Продолжительность занятий и их количество определяется образовательной программой педагога (одно занятие не более 1 часа).
- 3.7. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок периодичности и форм аттестации обучающихся. Рекомендуются следующие формы контроля: собеседования, тесты, опросы, зачёты, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации в СМИ (формы контроля регулируются в локальных актах ОУ).

IV. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и разновозрастных объединениях по интересам.

- 4.1. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть расформированы или объединены;
- 4.2. Учебный год для объединений ДО начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая;
- 4.3. Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего года. В срок до 01 сентября т.г. руководителям объединений ДО необходимо осуществить комплектование кружков и спортивных секций на базе ОУ (сроки определяет ОУ);
- 4.4. Занятия в кружках и секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем объединения ДО согласно нормам санитарных правил.
- 4.5. Расписание утверждается директором школы. В период каникул занятия могут проводиться в первой половине дня. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией школы. Продолжительность занятий 40 минут (академический час). Если занятия двухчасовые, то между часами устанавливается 10-минутный перерыв. Таким образом, двухчасовое занятие длится 1 ч. 30 мин.
- 4.6. Результаты работы кружка подводятся в течение года, согласно Положения о промежуточной аттестации обучающихся. Каждый руководитель объединений к 05 июня предоставляет отчёт о работе объединения ДО в письменной форме.

V. Управление объединениями ДО.

- 5.1. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора школы;
- 5.2. Руководитель кружка (секции) планирует и организует деятельность обучающихся в объединении, отвечает за жизнь и здоровье детей;
- 5.3. Общее руководство работы кружков и секций осуществляет заместитель директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией.

VI. Документация и отчётность.

- 6.1. Заместитель директора по ВР осуществляет инспектирование через:
 - проверку журналов не реже одного раза в четверть;
 - посещение занятий кружков согласно графику внутришкольного контроля;
 - анкетирование обучающихся и их родителей, с целью изучения состояния удовлетворенности работой существующих объединений ДО.
- 6.2. Педагоги дополнительного образования реализуют образовательные программы дополнительного образования и ведут документацию согласно локальных актов.